
 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

1.TIPO DE INFORME	
<p>INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Cuota Número 4</p>	<p>INFORME FINAL <input type="checkbox"/></p>
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
<p>Contrato No. 4162.010.26.1.0938-2026</p>	
<p>Nombre completo del contratista: YAINER ESTIVEN LOPEZ CORTES</p>	
<p>Documento de identificación: 1144049796</p>	
<p>Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA</p>	
<p>Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION</p>	
<p>Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288</p>	
3.INFORME JURÍDICO	
<p>Fecha de Inicio 24/ene/2026</p>	<p>Fecha terminación 30/jun/2026</p>
<p>Modificación(es) al contrato:PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.0938-2026, suscrito con el/la señor(a) YAINER ESTIVEN LOPEZ CORTES hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.0938-2026 en la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$4.542.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de TRECE MILLONES SEISCIENTOS VEINTISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$13.626.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, cada una por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$2.271.000).</p>	
<p>Suspensión: N/A</p>	

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de NUEVE MILLONES OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$9.084.000)

Adición: Adición: Por la suma de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$4.542.000).


Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
--------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

\$13.626.000	\$2.271.000	\$6.813.000	\$4.542.000
--------------	-------------	-------------	-------------

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 84178621 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago:8909584750 Operador: ENLACE OPERATIVO Fecha de Pago: 22/04/2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2026

Observaciones al informe financiero y contable: N/A


5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0938-2026

1 Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- El contratista brindó apoyo en el proceso de elaboración del cronograma y la planificación de las sesiones de entrenamiento correspondientes al mes de abril, en el marco del programa Deporvida, desarrollado en la Comuna 18 del Distrito Especial de Santiago de Cali, específicamente en los sectores de Jordán, Meléndez y Horizontes. Estas actividades de planeación se realizaron con el propósito de estructurar de manera organizada y pertinente los procesos de formación deportiva dirigidos a la población infantil y juvenil de

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>


dichos sectores, promoviendo su desarrollo integral a través del deporte en los diferentes espacios comunitarios dispuestos por la comunidad. De igual manera, la construcción del cronograma y de las sesiones de entrenamiento se llevó a cabo teniendo en cuenta las observaciones derivadas del proceso formativo, así como las mallas psicosociales y técnicas previamente socializadas en el programa, con el fin de garantizar la pertinencia de las actividades propuestas, su adecuada implementación y su contribución al cumplimiento de los objetivos formativos, sociales y deportivos establecidos.

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.

- El contratista brindó apoyo en la consolidación y verificación de bases de información, con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en términos de cantidad de grupos y número de beneficiarios, en el marco de la ejecución contractual del programa institucional asignado.

Durante el mes de abril, se realizó la actualización permanente de la plataforma SIDER, atendiendo las dinámicas y necesidades deportivas de la población infantil de la Comuna 18 del Distrito Especial de Santiago de Cali, asegurando la trazabilidad, veracidad y oportunidad de la información registrada, en concordancia con la cobertura actual del programa.

Así mismo, el día 20 de abril de 2026, en el polideportivo San Judas, se llevó a cabo una reunión con el área de Calidad, con el propósito de evaluar el crecimiento del programa en la ciudad y verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales, especialmente en lo relacionado con el registro y actualización de la información en la plataforma SIDER. Este espacio permitió revisar avances, identificar oportunidades de mejora y fortalecer los procesos de seguimiento y control de la ejecución del programa.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	<p>MAJA01.04.03.P002. F004</p>	
		<p>VERSIÓN</p>	<p>002</p>

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.


- El contratista participó en la reunión del programa DEPORVIDA – Fútbol, desarrollada el día 06 de abril de 2026 con el propósito de socializar “el sorteo de los equipos para el Mundialito” correspondiente a la disciplina de fútbol. Durante este espacio se realizó la presentación del grupo de animadoras juveniles del programa, el cronograma de actividades y demás información correspondiente al evento. Esta reunión se llevó a cabo con el fin de evaluar posibles ajustes y mejoras en su estructura metodológica y pedagógica.

Asimismo, durante la reunión se abordó el tema del compromiso con el evento deportivo “Mundialito de Fútbol” en la ciudad, resaltando la importancia de generar responsabilidades con los diferentes actores que participaran y gozaran del deporte durante el desarrollo del mismo. En este sentido, se manifestó el interés de que cada uno de los grupos e integrantes vinculados al programa DEPORVIDA tenga la posibilidad de participar en dicho evento, promoviendo la integración, la sana competencia y el fortalecimiento de los procesos formativos desarrollados en los diferentes territorios.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista brindó apoyo a las actividades operativas del programa, realizando el cargue y organización en el drive institucional de los formatos correspondientes al mes de abril. Esta actividad se desarrolló en cumplimiento de los lineamientos establecidos por el Sistema de Gestión de Calidad del programa Deporvida, garantizando el adecuado registro, organización y almacenamiento de la documentación generada durante la ejecución de las actividades.

De igual manera, este proceso permitió asegurar la disponibilidad, trazabilidad y consulta oportuna de la información, facilitando el seguimiento administrativo y el control de los procesos desarrollados en el marco del programa.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002. F004	
		VERSIÓN	002

5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista durante este periodo no fue requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1BHmQMr7FpKex1a_0jPtg9cLKrJyD7CHD?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 24/abr/2026